

令和7年度 三河小中学校長会 仮役員会

令和7年4月23日(水) 15時30分

岡崎市竜美丘会館 302会議室

1 あいさつ

2 関係団体連絡

3 協議事項

(1) 令和7年度三河小中学校長会総会について（裏面の各項目）

(2) 教育講演会について

講師 愛知県教育委員会教育長 川 原 馨 氏

演題 (仮) これからの あいちの教育

— 愛知県の現状と教育施策について —

4 その他

(1) 総会に向けて

(2) 総会要項最終校正

(3) その他

※ 次回案内

○ 令和7年度 三河小中学校長会総会

日 時 令和7年5月13日(火) 14時30分

【庶務・会計集合 8時15分】

【仮役員・受付係集合 11時00分】

【女性役職者会集合 11時45分】

【準備会 12時00分】

会 場 岡崎市竜美丘会館

○ 役員・理事会、常任委員会 ※オンライン会議

日 時 令和7年6月4日(水) 13時30分

会 場 基地局 三河教育会館

【校長研修会】

「学校力を高める学校経営」

令和7年度 三河小中学校長会総会 実施計画案

- ① 次第・進行計画
- ② 役割分担
- ③ 協力者名簿（郡市・女性校長会）
- ④ 日程細案
- ⑤ 舞台配置図・来賓席
- ⑥ 郡市別座席配置図
- ⑦ 駐車場割当計画
- ⑧ 来賓出欠状況名簿
- ⑨ 出席者予定数
- ⑩ 総会進行案（シナリオ）

〈別冊資料〉 担当者 読み原稿

令和7年4月23日

三河小中学校長会 仮役員会

会長職務代理者 加藤 嘉一

1 はじめに

2 令和7年度の校長研修会について

- (1) 研修テーマ 「子供の今と未来を見つめた学校経営」
- (2) 研修計画

第1回	6月4日(水) ※リモート	部活動地域移行の現状と今後の課題 (県保健体育課・福井指導主事様) 県立刈谷附属中学校の状況と展望 (木村副校長様)
第2回	10月7日(火)	講話：求める校長像(仮題) 講師：知立市教育委員会 教育長 宇野 成佳 様
第3回	11月7日(金)	講話：新学習指導要領の方向(仮題) 講師：文部科学省 視学官または行政官 様
第4回	1月10日(火) ※リモート	学校・子供の課題(不登校)と学校経営の方策(※校長) 専門委員会活動から見えてきた課題と方策(※委員長)

※ 貴重提案をお願いする校長・委員長は、今後検討

3 三河小中学校長会活動における本年度重点課題

- (1) 評議員数改定について
- (2) 集合開催会議の意義の低下→有意義な情報交換の場と時間の確保
- (3) 新たな組織(三河教育懇談会)の在り方について

令和7年度 三河小中学校長会総会

1 日時 令和7年5月13日（火） 午後2時30分

2 会場 岡崎市竜美丘会館 所在地：岡崎市東明大寺町5-1
電話：0564-23-9878（緊急の場合のみ）

3 総会次第

令和7年度 三河小中学校長会総会 次第	
1	開会のことば
2	国歌斉唱
3	会長・副会長・会計監査承認
4	会長あいさつ
5	来賓祝辞
6	来賓紹介
7	感謝状贈呈
8	議長選出
9	令和6年度会務報告
10	令和6年度決算報告
11	令和6年度会計監査報告
12	議 事
	(1) 令和6年度会務・決算承認に関する件
	(2) 令和7年度事業計画に関する件
	(3) 令和7年度予算に関する件
13	閉会のことば

4 教育講演会 【講 師】 愛知県教育委員会教育長 川 原 馨 氏

5 参加者について

- ① 三河小中学校長会役員（23名）、理事（12名）、選考委員長（1名）
- ② 典礼（豊橋）、受付（豊橋6名）、女性校長会（6名）
- ③ 特別来賓（各界・団体代表者33名、前会長・副会長3名）
- ④ 校長（全員）

6 連絡・依頼事項

- (1) 舞台に上がる役員につきましてはマスクなし。その他の方については、参加者判断とします。
- (2) 駐車場については、郡市割当て台数に従い、相乗りでご来場ください。
- (3) 受付については、郡市ごとにまとめて受け付け、要項をお渡ししますので、代表の方を決めておいてください。なお、不参加者分の要項は、後日、郡市代表へ郵送する予定です。
- (4) 郡市別の座席配置となります。座席配置図に従って着席してください。
- (5) 総会後の会場復元については、係ローテーションにより豊橋の校長会でお願いします。

進行計画

[典礼] 中村 三木也（豊橋・羽根井小）

総 会 次 第	時間経過	所要時間	担 当 者
1 開会のことば	1 4 : 3 0	1 分	副会長 稲留 雄一
2 国歌斉唱	1 4 : 3 1	2 分	*歌入りCD
3・会長、副会長、会計監査の承認・顧問、庶務、会計の委嘱 ・専門委員長の紹介	1 4 : 3 3	9 分	選考委員長 中嶋 桂 会 長 加藤 嘉一 会 長 加藤 嘉一
4 会長あいさつ	1 4 : 4 2	9 分	会 長 加藤 嘉一
5 来賓祝辞（3名） ・県知事 ・県教育長 ・開催地市長	1 4 : 5 1	2 4 分	県知事 大村 秀章 様 教育長 川原 馨 様 岡崎市長 内田 康宏 様
6 来賓紹介	1 5 : 1 5	9 分	副会長 伊藤 孝明
7 感謝状贈呈	1 5 : 2 4	2 分	会 長 加藤 嘉一
8 議長選出	1 5 : 2 6	1 分	議 長 山本 武志
9 令和6年度 会務報告	1 5 : 2 7	2 分	庶 務 齋藤 慎吾
10 令和6年度 決算報告	1 5 : 2 9	4 分	会 計 安藤 眞樹
11 令和6年度 会計監査報告	1 5 : 3 3	2 分	前監査 加藤 嘉一
12 議 事 (1) 令和6年度会務・決算承認 (2) 令和7年度 事業計画案 (3) 令和7年度 予算案	1 5 : 3 5 1 5 : 3 7 1 5 : 3 9	2 分 2 分 4 分	議 長 山本 武志 庶 務 山上 高弘 会 計 杉本 春美
13 閉会のことば	1 5 : 4 3	2 分	監 査 緒方 秀充
ステージ模様替え	1 5 : 4 5	1 0 分	
〈教育講演会〉 ・講師紹介 ○ 講 演	1 5 : 5 6 1 6 : 0 0	4 分 4 0 分	会 長 加藤 嘉一 愛知県教育委員会 教育長 川原 馨 様

※ 諸連絡：庶務 山上 高弘（1分） 1 6 : 4 3 終了

総会役割分担

○：主任 R 7. 4. 23 現在

係 名	担 当 者	前日までの準備	当日の仕事
総 務	○加藤 稲留、榊原 山本、伊藤	◇各係との連絡、指示	◇連絡、調整 ◇会場点検 ◇来賓対応
庶 務	○山上 山田、齋藤、伊藤克	◇来賓名簿作成（齋藤） ◇案内状作成、発送（齋藤） ◇祝辞の依頼（加藤・山上） （知事、岡崎市長、県教育長、県会長） ◇講演講師との連絡（齋藤） ◇来賓来場時刻方法等確認（齋藤） ◇講演講師原稿対応（齋藤） ◇総会要項校正・納品指示（伊藤克） ◇感謝状発注（山上） ◇礼状作成（齋藤） ◇報道関係（記者クラブ）連絡 （齋藤）	◇全体の連絡調整（山上） ◇要項、講演関係資料配布 （伊藤克） ◇リハーサル、連絡調整 （齋藤） ◇夕食会、連絡調整 （齋藤・伊藤克） ◇総会後の要項送付 （齋藤）
記 録	○山田 伊藤克	◇カメラ準備（山田・伊藤克） ◇記録写真・録音用 U S B（山田） ◇ボイスレコーダー（山田、伊藤克） ◇反省用紙（山田） ◇歌付き C D（国歌斉唱用：山田）	◇写真撮影（山田、教育課題特別委員長） ◇写真データ整理（山田） ◇反省まとめ（山田） ◇県校長会広報原稿（山田）
会 計	○安藤、杉本、手島	◇会計計画・準備 ◇各係の必要経費把握 ◇係の昼食、飲み物手配 ◇夕食会（ローレライ）の手配 ◇会場費支払い（20日前） ◇来賓手土産手配（ <u>5人分</u> ：県知事・県教育長・県教育委員1・岡崎市長・三河教育懇談会顧問） ◇公用車運転手対応（伊藤克）	◇各係へ支払い ◇会館、ローレライ支払い ◇タクシーを手配（杉本） ◇後日、関係業者へ支払い

係 名	担 当 者	前日までの準備	当日の仕事
会 場	○齋藤、伊藤克、山上、緒方、伊藤孝、都築、安藤、杉本、手島	◇会場配置図作成（伊藤克） ◇各郡市別座席図作成、印刷（520部印刷 受付へ）（伊藤克） ◇業者（ツツイエンターテイメント）申込み及び打合せ（伊藤克） ◇横・縦看板、胸花の確認（伊藤克） ◇講演演題、依頼 → 作成（山上）（伊藤克） ◇講演用P J、P C手配（齋藤） ◇国旗、生花確認（山上） ◇歌付き国歌C D（山田） ◇会場諸表示準備（伊藤克） ◇会員傘入れ用袋用意（伊藤克） ◇会場打合せ（山上、齋藤、伊藤克）	◇会場づくり（イス並べはシルバー人材センター） ◇フロア来賓荷物置き場設置 ◇会場諸表示貼付（伊藤克） ◇舞台の模様替え（10分間）齋藤、伊藤克、安藤、杉本、手島 ◇P C操作（齋藤） ◇後片付けの指示（伊藤克） 当番：蒲郡、新城、田原、北設楽 ◇看板等借用物返却（伊藤克） ◇生花持帰用新聞紙（伊藤克）
進 行	○山上、齋藤、伊藤克	◇進行細案作成（山上）	◇マイク、照明等点検 ◇進行時間記録（伊藤克）
議 長 典 礼	○山本 中村（豊橋・羽根井小）	◇本部との連絡調整（山上） ◇選考委員長との連絡調整（山上）	◇議長（山上） ◇典礼（中村） ◇感謝状（山上）
介添え 受取り	○長坂（岡崎・連尺小） 鳥山（豊橋・前芝中）		◇感謝状介添え・受取り（長坂、鳥山）
受 付 （来賓）	○山上 山本、齋藤 河合（豊橋・中部中） 原田（豊橋・幸小） 吉田（豊橋・向山小）	◇受付名簿作成（齋藤） ◇来賓用封筒準備（齋藤） ◇要項準備（齋藤・伊藤克） ◇来賓席札、案内表示（伊藤克） ◇胸花の準備、祝電（伊藤克）	◇受付場所の設置（齋藤） ◇配付物（齋藤） 胸花の確認（伊藤克）
受 付 （会員）	○杉本 加藤（豊橋・松葉小） 廣田（豊橋・南陵中）	◇要項準備（齋藤・伊藤克） ◇郡市別座席図印刷・拡大図（伊藤克）	◇受付場所の設置 ◇配布物の確認 ◇祝電掲示（齋藤・伊藤克）
受付補助	○岩竹（豊橋・花田小）	◇来賓・会員受付補助 ◇総会・講演会中の緊急連絡対応	◇受付付近で待機

案 内	○都築智 緒方、兼子 安藤、伊藤克、手島 村越、吉田、深津 小山、岡崎	◇出席来賓、控え室の確認	◇講師控室確認(柴田・竹島小) ◇東岡崎で特別来賓の出迎え 案内(吉田・深津・小山・岡崎) ◇玄関～受付 (都築、安藤、杉本、手島) ◇受付～ローレライ 鳥山(豊橋・前芝中)、 羽生(豊橋・富士見小)、 石川(豊橋・高師台中) ◇ローレライ内案内 (都築、緒方、兼子、村越) ◇ローレライ→舞台へ案内 桃来賓(吉田、河合・中部中) ◇ローレライ→会場2階席へ案内 緑来賓(深津、吉田・向山小) ◇来賓手土産渡し(5人分) (手島)
接 待	○柴田(蒲郡・竹島小)	◇必要物品の手配 (お茶(ペットボトル)、菓子、紙 おしぼり等) ◇ローレライとの打合せ (山上、齋藤、杉本、山田、手島)	◇全来賓、総会開始まではロー レライに対応していただく ◇講演講師もローレライに入 っていただく。講演会の打 ち合わせ・総会後に入っ ていただく控室の確認(齋藤) ◇ローレライ内は都築、緒方 、兼子、村越で案内
302号室 来賓接待	○羽生(豊橋・富士見小) 西條(みよし・南部小) ※来賓退場後、講演会まで の接待		◇途中退席来賓への対応 ◇湯茶接待
302号室 準備	○羽生(豊橋・富士見小) 西條(みよし・南部小)		◇講演開始時案内(杉本) ◇講師接待(柴田・竹島小) ◇水・ペットボトル(長坂・連尺小)
講演控室 講師接待	○柴田(蒲郡・竹島小) ○長坂(岡崎・連尺小)		◇駐車場誘導・整理(なし)
駐車場	○手島 伊藤克	◇各郡市別駐車場割当表作成 (伊藤克)	

【留意事項】

- 1 総会時、壇上に上がる役員、理事、典礼、選考委員長、感謝状関係者は、12 時 45 分からリハーサルを行うのでステージに集合する。
リハーサル時の写真撮影をお願いします。（山田→教育課題 岡、東陸中 神戸へ）
- 2 欠席した来賓、歴代会長OBの方には、要項を後日、庶務から郵送する。（齋藤）
- 3 接待係は、来賓の動向により、リハーサル中・総会途中・総会後に302号室での接待が必要となる。必要に応じて、接待と案内をお願いしたい。
- 4 玄関前に公用車の駐車スペースを確保する。（伊藤克）
- 5 総会から講演会への模様替え（準備時間 10 分）
 - ・壇上にいる役員、理事のうち、動ける人全員で準備をお願いしたい。
 - ・演題（事前に取り付け）、演壇（マイク）、生花、講師椅子、（ホワイトボード等）
 - ・おしぼり、コップ、ペットボトル、おぼんは女性校長（清松・柴田・長坂）
 - ・講演会で使用するPC等の操作があれば、庶務2、庶務補佐が対応する。
- 6 講演会后、会場の復元（後片付け）は、蒲郡、新城、田原、北設楽の郡市校長会に依頼。
 - ・会場復元の指示、確認（伊藤克、山田）
 - ・会場を片付けた後に、舞台上の生花を、会員に持って行ってもらおう。（伊藤克、山田）
- 7 来賓手土産は要項封筒に入れる（知事、岡崎市長、県教育長、県教育委員1、三河教育懇談会顧問：5 個 会計）
- 8 その他
 - ・必要物品は前日に事務室に置かせてもらおう。⇒ 13:00～21:00 までなら搬入可能
 - ・8:30 には確実に会館を開けてもらおう（庶務・会計集合 8:15 入口のみ開錠 8:20）。
 - ・広蓋2は会館で借りる。（打合時に山上が依頼）
 - ・生花、コップ、おしぼり、おぼんはローレライに依頼する。
（打合時に杉本が確認《女性校長会からも一部依頼している》・依頼）
 - ・祝電が会館に直接届いているかを確認する。（伊藤克）
 - ・11:00 食事、12:00 準備会、12:45 リハーサルの時間は厳守する。
 - ・~~前日、再度シルバーさんへの依頼事項を確認する。~~（伊藤克）
 - ・食事券（フリードリンク付）、呈茶券（コーヒー、紅茶）はもれなく確実に渡す。女性役職者係は代表に一括渡し。（手島）

令和 7 年度 三河小中学校長会総会に係る担当者名簿

◆ 選考委員長 中嶋 桂 豊川・小坂井東小学校 ☎ 0533-78-2271

係 名	担 当 者 名	勤 務 校 名	勤務校電話番号
典 礼 (豊橋：1名)	中村三木也	豊橋市立羽根井小 学校	0532-31-0375
受 付 (来賓) (豊橋：3名)	河合 厚志	豊橋市立中部中 学校	0532-54-8108
	原田 直美	豊橋市立幸小 学校	0532-45-8105
	吉田 明弘	豊橋市立向山小 学校	0532-52-0395
受 付 (会員) (豊橋：2名)	加藤貴美子	豊橋市立松葉小 学校	0532-52-0265
	廣田 雅昭	豊橋市立南稜中 学校	0532-25-1318
受付補助 (豊橋：1名)	岩竹 伸治	豊橋市立花田小 学校	0532-31-4517

- (1) 選考委員長・典礼の方に、本日の打合せ会に参加していただいています。
- (2) 選考委員長・典礼・受付の計 8 名の方は、総会当日 5 月 13 日（火）11：00 に竜美丘会館（ローレライ）に御集合ください。昼食を用意します。
- (3) 受付補助は、受付全体を見て適宜支援に回ってください。受付後は、ロビーで待機し、万が一学校等から竜美丘会館に緊急連絡が入った際、当該校長等に連絡をしていただくなどの対応をしていただきます。適宜ご配慮ください。

令和7年度 三河小中学校長会総会 接待 5月13日(火)

◇ 統括責任者

代	校 長 氏 名
	清松 治子

郡 市	・	学 校 名
岡 崎	・	広幡小学校

◇ 三河小中学校女性校長(統括責任者を含めて7名)

	郡市名	・	学校名	氏 名
1	蒲郡	・	竹島小	柴田ゆかり
2	岡崎	・	岩津小	長坂 博子
3	豊橋	・	前芝中	鳥山 徳子

	郡市名	・	学校名	氏 名
4	豊橋	・	富士見小	羽生あゆみ
5	みよし	・	南部小	西條かすみ
6	豊橋	・	高師台中	石川 立恵

○ 役割分担

	名 前	リハーサル 12:45	受付～総会開始 13:20～	総会開始～ 来賓退場前	来賓退場 15:20 頃	感謝状贈呈 ～講演会開始	講演会中	その他
①	柴田ゆかり		講師控室(楽屋)準備		講師接待		控室(楽屋) 片付け	
②	長坂 博子	○	講師控室(楽屋)・302準備		舞台下手袖 介添待機	講師用ペット ボトル等準備 感謝状介添	控室片付け	
③	鳥山 徳子	○	302準備後 ローレライへ 案内		舞台上手袖 受取待機	感謝状受取 他案内係と ともに	302片付け	
④	羽生あゆみ		302準備後 ローレライへ 案内		302 で待機 接待	講演会が始ま ったら片付け	302片付け	かぎ管理
⑤	西條かすみ		302準備		302 で待機 接待	講演会が始ま ったら片付け	302片付け	
⑥	石川 立恵		302準備後 ローレライへ 案内	総会参加	来賓見送り	講演会場へ	来賓お見送 り	

接待 ① 特別来賓・一般来賓に胸花を付け「ローレライ」へ案内 鳥山・羽生・石川

② 総会の挨拶終了後302号室へ移動した来賓(総会退席者の一部)への対応(羽生、西條)、
長坂(感謝状介添え後)、鳥山(感謝状受け取り後)

③ 講師接待 楽屋 柴田(楽屋)・羽生、西條(302)

④ 来賓見送り(玄関まで) 石川・鳥山

☆日程<例年+R6バージョン>

★11:45 昼食(ローレライ) ※ローレライで借用する必要物品を揃える(清松・柴田)

~~①12:00 301号室にて準備会、各係の仕事確認……それまでに昼食~~

②12:20 接待準備開始(準備会には参加せず、必要があれば、清松のみ参加)

③12:45 リハーサル開始 【リハーサル】長坂・鳥山

④13:20 特別来賓(桃色封筒) ローレライ左(衝立奥)

一般来賓(緑色封筒) ローレライ右

⑤14:30 総会開会 感謝状贈呈介添(下手袖:長坂)、感謝状の預かり(上手袖:鳥山)

⑥15:20 来賓退場 302号室で接待 お茶ペットボトル(羽生、西條)

⑦15:20 講師接待(楽屋) (柴田)

三河校長会総会接待準備物品等について

1 使用物品、準備品について

令和7年4月13日

品 名	必 要 数	借用先 と 担当者
湯飲み	302号 30人分 講師 1	清松持参
茶 托	302号 30人分 講師 1	清松持参
銘々皿	302号 30人分 講師 1	清松持参
ふきん、台ふき		清松持参
お絞り	302号 30人分 講師分 2	ローレライでもらう（使い捨て） 講師分のみ受け取り昼食時（清松）
茶 葉 お茶	100gを2袋 お茶（ペットボトル 350ml）	*前期庶務（長坂） ※ペットボトルを各1本ずつお出しする。
茶菓子	30個程度 講師分一つ	*前期庶務（長坂）8,000円程度 お菓子の説明ができるようにする。
講演会後のコーヒー のおつまみ	2～5人分	*前期庶務（長坂）
懐紙 黒もじ	30枚程度	*前期庶務（長坂）
ポリ袋 ゴミ袋	必要数	*前期庶務（長坂）
お 盆	302号 銘々盆 31人分 講師分 2 302号 お盆 2～3	清松持参
コーヒー	講師控室 必要人数分（確認）	昼食時にローレライで人数と時間を確認して依頼（清松）
講演用水差し	コップ・お絞りを銘々盆に のせる	昼食時にローレライで受け取り （清松）
	ペットボトル	ローレライで購入依頼 昼食時に受け取り （清松）
（ 広 蓋 ）	（数 2）	校長会に依頼

- ※ ローレライに依頼するおしぼりとコーヒー、講演用のペットボトル、コップ、感謝状用の広蓋については、事前に三河校長会庶務が依頼してくださる。当日は接待責任者（清松）または筆頭副会長（柴田）が受け取りと返却をする。
- ※ 呈茶券を三河校長会が準備してくださるので、40人分ほど受け取る。来賓30人には受付でお渡しし、残りの10人分を筆頭副会長（柴田）が預かる。休憩時にこの呈茶券を使う。
- ※ 講演用のペットボトル・コップ（ガラス）は15時に受け取りにくる旨を、昼食時にローレライに知らせる。（担当：柴田）時間については、当日確認する。
- ※ 講師控え室の楽屋の下見をしておくとい。トイレは近くにある。総会后、配置換えの10分間に講演用のペットボトル等をセットし、事前に演台に置いておく（長坂）。
お盆は持ち帰る。講演終了後10～15分休憩をとられる。ローレライにコーヒー（必要人数数分2人（講師と会長）時間は16時40分頃）を届けていただいて出す。届けてもらえるかどうか確認（呈茶券利用） ※去年はポットで用意してくれた。
- ※ 領収書はもらっておく。あて名は「三河校長会」 ※ *の準備物は前期庶務（長坂）で確認
- ※ お菓子の名前と由来などが答えられるようにしておく。以前来賓接待の男性の先生が聞かれたときに答えられなくて困ったと言われた。

総会当日の日程細案

7. 4. 23 現在

時 刻	内 容	備 考
8 : 1 5	庶務・会計集合	駐車場案内掲示（伊藤克）
8 : 3 0	竜美丘会館開館 会館担当者との最終打合せ（庶務） 呈茶券、食事券確認（手島） 受付封筒・物品確認等（庶務・会計）	会館利用許可証（手島） 関係物品搬入(8:45 伊丹)
9 : 0 0	受付設営（齋藤・手島） 長机、胸花、名簿、筆記具、封筒入資料 舞台上設営（伊藤克・安藤） 横看板、国旗、演題、来賓・主催者席、生花 各所掲示物貼付（山上・山田） 受付、控室、会場 総会準備会場設営（杉本）	最初に全員で受付の長机、 舞台椅子運搬 （ホール倉庫より） 掲示スタンドは会館から 借用 （雨天時は傘袋も） 10:30には完了
9 : 3 0	業者（ツツイエンターテイメント）4名到着 フロア会場設営（椅子並べ中心）	業者指示（伊藤克） 11:00完了を目標
1 0 : 3 0	総務係集合（加藤、稲留、山本、榊原、伊藤孝） 総務係による会場点検（10:30～11:00）	食事総計 41 食
1 1 : 0 0	総会各係31名集合（係控室301号室） （役員23、選考委員長1、典礼1、受付係6） 各自ローレライで食事 （12:00～ 準備会 12:45～ リハーサル）	食事 31名 * 兼子・村越副会長、夏目三 教研会長、波多野事務局長 は来賓だが、この時間に来 ていただく。（食事準備）
1 1 : 4 5	女性役職者会7名集合 ・各自ローレライで食事後、清松治子校長の指 示で、接待準備。 ・ローレライで資料を受け取る <u>※昨年から理事は集合しない。</u> 彦坂前会長・尾出・立川前副会長来場 ・ローレライで食事。12:45のリハーサルまでゆ っくりしていただく	食事 7名 * 女性役職者会の方々は、総会準 備会には参加しない。長坂・鳥 山校長の2人はリハーサルに 参加。（西條校長は理事参加） 食事 3名 * 齋藤が対応。日程等説明。
1 2 : 0 0	総会準備会（301号室） 1 あいさつ 2 本日の日程 3 各係からの最終報告・確認	総会各係31名参加

12：20	各係 準備・確認 受付（机、表示、名簿、要項、胸花 等） 接待（来賓 ローレライ：開会前） （総会後 控え室：302号室 名、楽屋1名） 表示（祝電、各所表示、会場座席表示）	録音準備（山田） 公用車スペース確保（伊藤克）		
12：45 ～ 13：15	リハーサル（登壇者全員参加） ・前正副会長も参加 ・総会次第により、リハーサルを行う ・全体指示：山上	*リハーサルの記録写真は、岡 ・神戸理事（山田カメラで） *この間のローレライ内案内 は女性役職者会で		
13：20	各係活動開始 *来賓・会員、正面玄関から入る。 受付開始 ・来賓受付：要項（登壇者：桃、2階：緑） と胸花を渡し、ローレライへ案内 ・会員受付：郡市で最初に来た人に要項と 郡市代表宛の封筒を渡す <table><tr><td>・知事（副知事） 1 ・岡崎市長 1 ・県教育長 1 ・県教育委員 2（確認中） ・県教育部長 1 ・県総教セ所長 1 ・義務教育課長 1 ・所長代表（支所長） 1 ・三河都市教育長代表 1 ・町村教育長代表 1 ・県校長会長職務代理者 1 ・県議会議員 5 ・三河教育懇談会顧問 1</td><td>・県振興会常務理事 1 ・文振常務理事 2 ・学校給食会理事長 1 ・教ス財団理事長 1 ・弘済会支部長 1 ・互助会事務局長 1 ・教職員共済事業所長 1 ・県校長会事務局長 1 ・三河P連会長 1 ・県P連事務局長 1 ・三教研会長 1（顧問席） ・附属学校代表 1 ・三河教頭会長 1 ・愛教組書記長 1 ・三教組会長 1 ・前正副会長 3</td></tr></table> 案内・接待開始（来賓控え室：ローレライ）	・知事（副知事） 1 ・岡崎市長 1 ・県教育長 1 ・県教育委員 2（確認中） ・県教育部長 1 ・県総教セ所長 1 ・義務教育課長 1 ・所長代表（支所長） 1 ・三河都市教育長代表 1 ・ 町村教育長代表 1 ・県校長会長職務代理者 1 ・県議会議員 5 ・三河教育懇談会顧問 1	・県振興会常務理事 1 ・文振常務理事 2 ・学校給食会理事長 1 ・教ス財団理事長 1 ・弘済会支部長 1 ・互助会事務局長 1 ・教職員共済事業所長 1 ・県校長会事務局長 1 ・三河P連会長 1 ・県P連事務局長 1 ・ 三教研会長 1 （顧問席） ・附属学校代表 1 ・三河教頭会長 1 ・愛教組書記長 1 ・三教組会長 1 ・前正副会長 3	東岡崎駅到着来賓案内 （吉田、深津、小山、岡崎） *吉田Tは片山先生、深津Tは 田村先生（未定）を東岡崎 駅改札口で出迎え、委員と タクシーに同乗して会場へ 戻る。 *小山T・岡崎Tの終了めど は14:10、総会開会時刻に間 に合うようにタクシーで会 場へ戻る。 記録用写真撮影 ：山田 教育課題特別副委員長 東陸中特別委員長 <u>*舞台全景写真が必須。</u> <u>県校長会広報で必要</u> *来賓封筒の色分け 登壇来賓:左表35名 封筒 ピンク 2階来賓:11名 封筒 グリーン
・知事（副知事） 1 ・岡崎市長 1 ・県教育長 1 ・県教育委員 2（確認中） ・県教育部長 1 ・県総教セ所長 1 ・義務教育課長 1 ・所長代表（支所長） 1 ・三河都市教育長代表 1 ・ 町村教育長代表 1 ・県校長会長職務代理者 1 ・県議会議員 5 ・三河教育懇談会顧問 1	・県振興会常務理事 1 ・文振常務理事 2 ・学校給食会理事長 1 ・教ス財団理事長 1 ・弘済会支部長 1 ・互助会事務局長 1 ・教職員共済事業所長 1 ・県校長会事務局長 1 ・三河P連会長 1 ・県P連事務局長 1 ・ 三教研会長 1 （顧問席） ・附属学校代表 1 ・三河教頭会長 1 ・愛教組書記長 1 ・三教組会長 1 ・前正副会長 3			
14：10	加藤会長職務代理者の来賓への挨拶（ローレライ）	事務連絡（山上）		
14：15	役員・理事、会員は、所定の位置に着席	*14:15以降に来場した登壇来 賓は、受付補助（豊橋:岩竹伸		

	正面前方の郡市はできるだけ最前列を空けない 状況により典礼が依頼のアナウンス	治) が直接舞台へ案内する。 14:15以降来場予定者
14:20	客席来賓の誘導・案内 ・2階席案内 グリーン封筒 (県：深津) (豊橋：吉田明弘)	* 衝立で隠したフロア右前に 荷物置用机を用意し利用を 案内する。
14:24	登壇来賓の誘導・案内 ・ステージへの経路 (側道) で案内 ピンク封筒 (県：吉田) (豊橋：河合厚志) ⇒ 舞台袖にて加藤会長に引継ぐ 加藤会長：副知事などへ座席案内 受付縮小：豊橋：加藤貴美子、廣田雅昭で対応 ※全員が受付を通ったら、撤収	* 舞台袖に荷物置用机を用意 し利用を案内する * 舞台袖に副知事、教育長等 の秘書の椅子を用意、対応 (小山)
14:28	来賓に開会挨拶 (加藤会長) 「準備が整いましたので、開会させていただきます」	
14:29	(加藤会長の着席を確認後) 緞帳上がる ※黙禱 (今年度は山本隼彦様、鈴木雅人様、 小林和光様の3名)	緞帳を上げる指示(山上) 以後の指示を出す(山上)
14:30	1 開会のことば	稲留 雄一 副会長
14:31	2 国歌斉唱	国歌CD
14:33	3 会長・副会長・会計監査の承認 新役員の紹介 顧問・庶務・会計の委嘱、専門委員長の紹介	中嶋 桂 選考委員長 中村三木也 典礼 加藤 会長
14:42	4 会長あいさつ	加藤 会長
14:51	5 来賓祝辞 ① 県知事 (代理：副知事 林 全宏 様) ② 岡崎市長 (内田 康宏 様) ③ 県教育長 (川原 馨 様)	
15:15	6 来賓紹介	伊藤 孝明 副会長
15:24	〔来賓退場〕 → 〔前会長・前副会長登壇〕	典礼：中村三木也

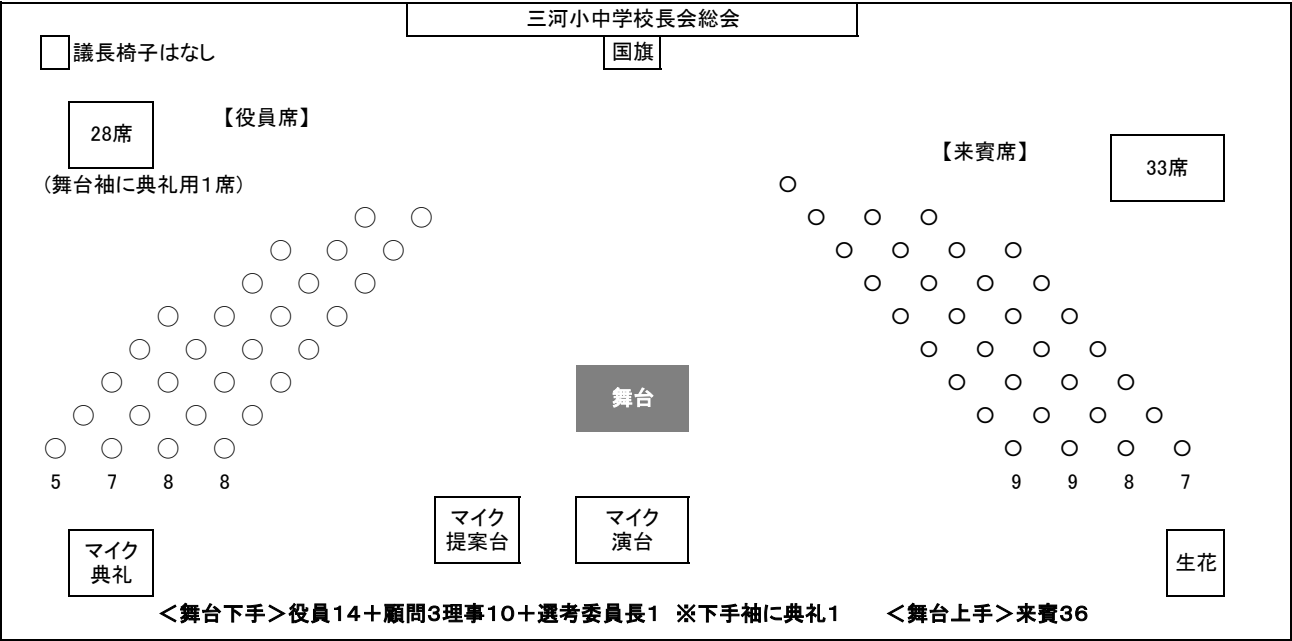
	〔登壇来賓の退場後の対応〕 ○すぐ帰られる方（副知事、市長、県会議員、三河P会長、附属校長代表、教頭会長、愛教組、三教組）見送り（県：吉田・深津）（豊橋：河合厚志、吉田明弘） ○講演を聞く来賓を控室302号室に案内（県：小山真）（豊橋：加藤、廣田） ・302号室来賓対応（女性：羽生） ○講演講師 ・控室へ案内（県：小山幾） ・控室で講演講師接待（女性：柴田）	女性：石川が補助 女性：清松が補助 講師控室は楽屋
15:24	7 感謝状贈呈 彦坂登一郎 前会長 尾出 知子 前副会長 立川 恵理 前副会長 ※お三方とも、教育講演会参加予定。	加藤 会長 介 添：長坂（下手） 受取り：鳥山（上手） ※舞台上手袖から302へ移動の先導（岡崎）
15:26	8 議長選出	典礼：中村三木也 議長：山本 副会長
15:27	9 令和6年度 会務報告	庶務：齋藤慎吾
15:29	10 令和6年度 決算報告	会計：安藤眞樹
15:33	11 令和6年度 会計監査報告	前会計監査：加藤嘉一
15:35 15:37 15:39	12 議事 (1) 令和6年度 会務・決算承認 (2) 令和7年度 事業計画案 (3) 令和7年度 予算案	議長・副会長：山本武志 庶務：山上高弘 会計：杉本春美
15:43 15:44	13 閉会のことば 緞帳下がる	監査：都築 智
15:45	ステージ模様替え（10分）・換気 ・壇上の動ける役員・理事で模様替え PC／PJ T動作確認（齋藤） マイク・講演演題・生花・講師椅子 おしぼり水差し（ペットボトル・コップ）	受付係6名（河合、原田、吉田、加藤、廣田、岩竹）は移動する来賓の対応
	・加藤会長：楽屋で講師の応対 ・稲留副会長、榊原副会長、302号室で来賓対応 ・302号室来賓に講演開始時刻案内（県：小山真） ・302号室来賓を講演会場へ案内	

1 5 : 5 2	(県：兼子・村越) (稲留・榊原) ・講演講師を会場へ案内 (加藤)	
1 5 : 5 4 1 5 : 5 5	講演会開会予告 「間もなく、教育講演会が始まりますので、 席にお着きください。」 緞帳 上がる	典礼：中村三木也 (緞帳前にて)
1 5 : 5 5 1 5 : 5 6	開会のことば 講師紹介	典礼：中村三木也 加藤 会長
1 6 : 0 0	講 演 演題：『(仮) これからの あいちの教育 — 愛知県の現状と教育施策について —』 ※P C / P J T使用、資料 ※演題の垂れ幕、総会横断幕はそのまま ※舞台中央の演題で (確認中)	講師：川 原 馨 様 愛知県教育委員会教育長 準備会会場等片付け (庶務・会計) *おしぼり、ペットボトル・コップ は事前に机上へ (長坂)
1 6 : 4 0	お礼の言葉 講師退場 ・講師への挨拶 (楽屋にて 加藤会長)	稲留 雄一 副会長 ※夕食会不参加の来賓用 タクシー手配 (会計)
1 6 : 4 1	全日程終了のことば ・講演会に参加された来賓をローレライへ案内 (稲留・山本・榊原副会長)	典礼：中村三木也
1 6 : 4 2	諸連絡 会場復元 (蒲郡、新城、田原、北設楽校長会) モップ掛け 借用物品返却	山上高弘 庶務 生花持帰準備 (伊藤克、山 田) 復元確認 (伊藤克)

	・役割のない役員理事はローレライへ。ローレライ内で、夕食会が始まるまで来賓対応。 ・参加する来賓を確認（県庶務：吉田・深津） ・ローレライ外での声掛け（県会計：小山・岡崎） ・ローレライの準備が整ったら（参加者が全員着席したら）、講師控室へ行って、川原氏、加藤会長を呼びに行く（榊原副会長） ・加藤会長は、川原氏を先導して席に案内する	
17:00 開始を目標に	夕食会開始 司会：山上 高弘 1 開式の言葉（稲留 雄一 副会長） 2 あいさつ（加藤 嘉一 会長） 3 来賓祝辞（片山 裕之 教育委員） 4 乾 杯（岩月 慎自 顧問） 5 宴 18:40 6 万 歳（山本 武志 副会長） 18:50 7 閉会の言葉（榊原ともみ 副会長） 19:00 ※ 来賓退場 タクシー手配____台来賓見送り	令和元年度（講師：長谷川教育長） の際は、 1 大林副会長（会長と同年） 2 壁谷会長 3 大須賀教育委員 青木顧問 4 岡田和幸氏（校長会OB） 6 天野副会長（次年度会長） 7 野田副会長（女性副会長） ※ ボックス(弁当)料理・90分飲み放題プラン
19:15頃 19:30頃	参加者解散 会場点検・支払い（庶務・会計） 庶務・会計 解散	※ 2次会は設定しない

※ローレライは、準備・片付けを入れて3時間以内に退席しなければいけない。

舞台配置図



2階席	市町村教育長席14	歴代会長席	来賓講演参観席
フロア	＜フロアの椅子＞ 476席（ 4脚 × 17列 × 7行 ）		

来 賓 席

【舞台上1列目】9	【舞台上2列目】8	【舞台上3列目】8	【舞台上4列目】6
1 県知事	1 愛知県議会議員5	1 県教育・スポーツ振興財団常務理事	1 県PTA連絡協議会事務局長
2 岡崎市長	2 三河教育懇談会顧問	2 日本教育公務員弘済会支部長	2 県退教互事務局長
3 県教委教育長	3 三河部都市教育長協議会会長	3 愛知県教育振興会常務理事	3 三河教頭会長
4 県教委委員	4 県教委教育部長	4 教育文化振興会常務理事1	4 附属学校代表
5 県校長会会長職務代理者	5 県総合教育センター所長	5 教育文化振興会常務理事2	5 愛教組書記長
6 愛知県議会議員1	6 県教委義務教育課長	6 県校長会事務局長	6 三教組会長
7 愛知県議会議員2	7 代表所長	7 三河PTA連絡協議会長	7 前三河校長会副会長
8 愛知県議会議員3	8 県学校給食会理事長	8 前三河校長会副会長	
9 愛知県議会議員4	9 前三河校長会会長		

役 員 席

28席内訳				舞台上4列目	舞台上3列目	舞台上2列目	舞台上1列目
役員	14					法 制	会 長
顧問	3			庶務（山上）	給 食	教育条件	副会長
理事	10	教育課題・東陸中除く		会計（安藤）	生徒指導	学校経営	副会長
選考委員長	1			庶務（齋藤）	特別支援	進 路	副会長
				会計（杉本）	修旅特別	保健体育	副会長
				庶務（山田）	会計補佐（手島）	福祉安全	顧 問
				5	庶務補佐（伊藤）	監査	顧 問
					選考委員長	監査	顧 問
					7	8	8

舞台上来賓芳名

R7.04.23現在

()は、代理出席

【第1列目 9】

①	愛知県副知事（知事代理） 林 全 宏 様
②	岡崎市長 内 田 康 宏 様
③	愛知県教育委員会教育長 川 原 馨 様
④	愛知県教育委員会委員 片 山 裕 之 様
⑤	愛知県小中学校校長会会長職務代理者 加 藤 広 也 様
⑥	愛知県議会議員 中 根 義 高 様
⑦	愛知県議会議員 鈴 木 ま さ と 様
⑧	愛知県議会議員 山 口 健 様
⑨	愛知県議会議員 園 山 康 男 様

【第2列目 8】

①	愛知県議会議員 新 海 正 春 様
②	三河教育懇談会顧問 岩 月 慎 自 様
③	三河部都市教育長協議会会長 壁 谷 幹 朗 様
④	愛知県総合教育センター所長 渡 部 純 次 様
⑤	愛知県教育委員会義務教育課長 尾 本 国 博 様
⑥	東三河教育事務所新城設楽支所長 小笠原 真 様
⑦	愛知県給食会常務理事（理事長代理） 岡 本 健 二 様
⑧	前三河小中学校校長会会長 彦 坂 登 一 朗 様

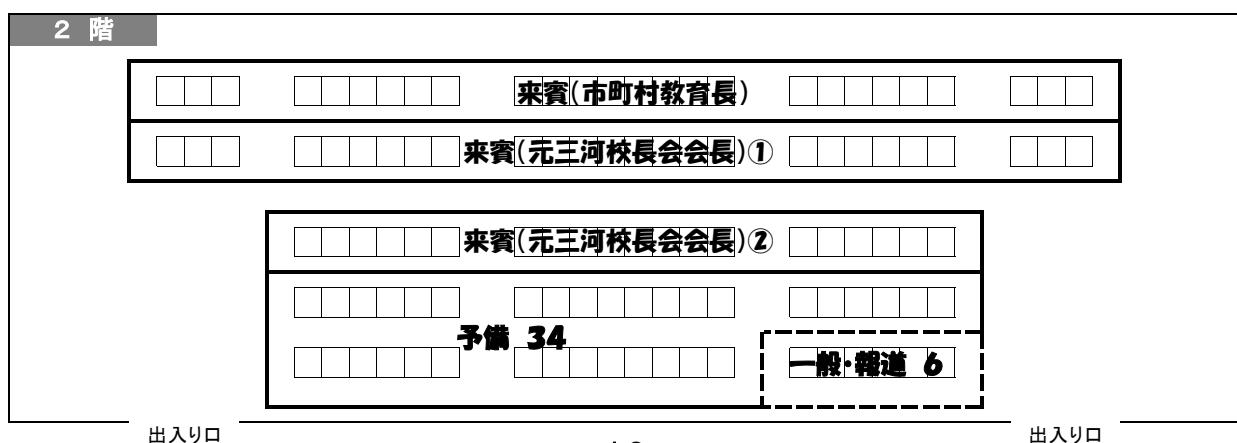
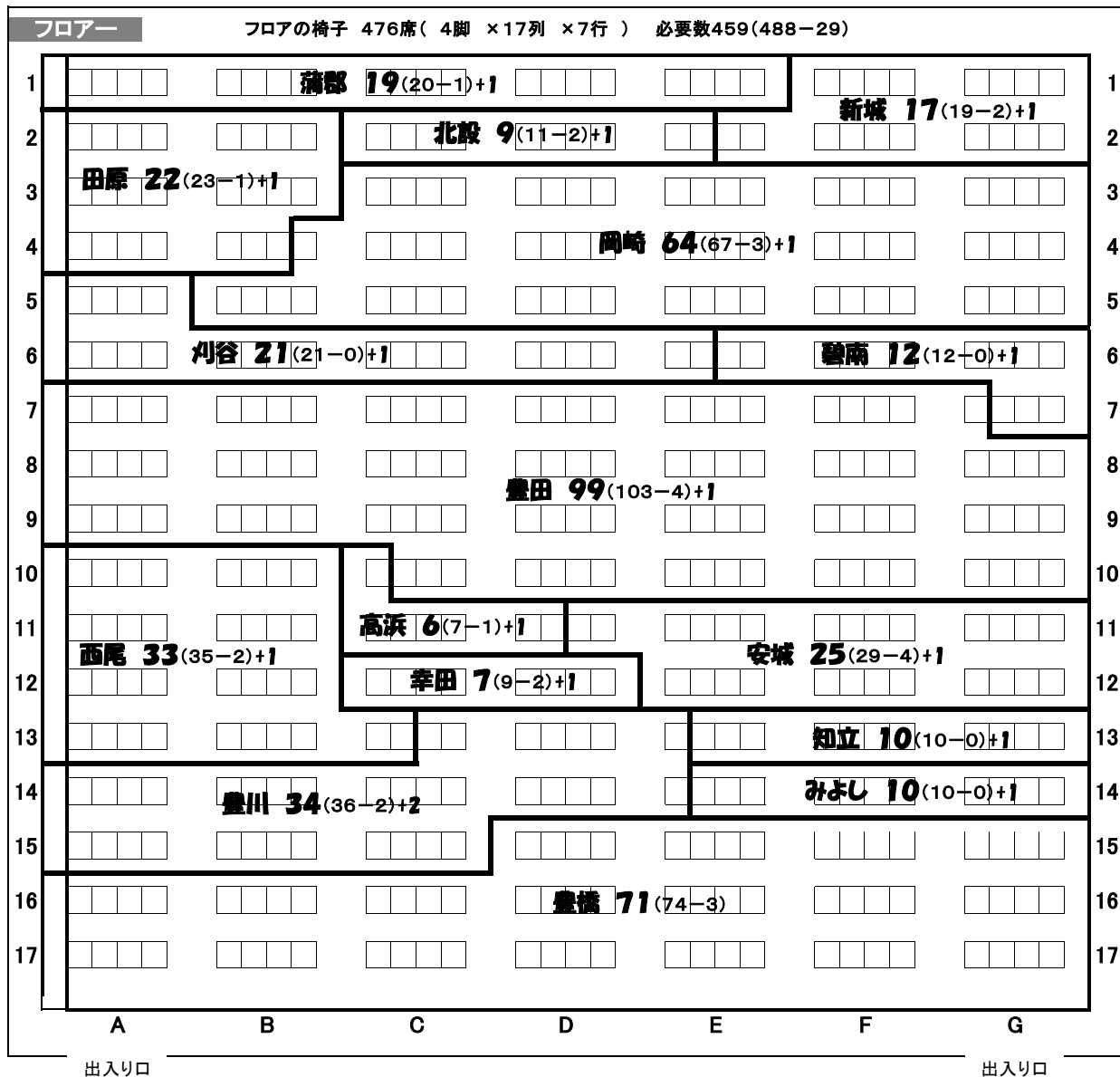
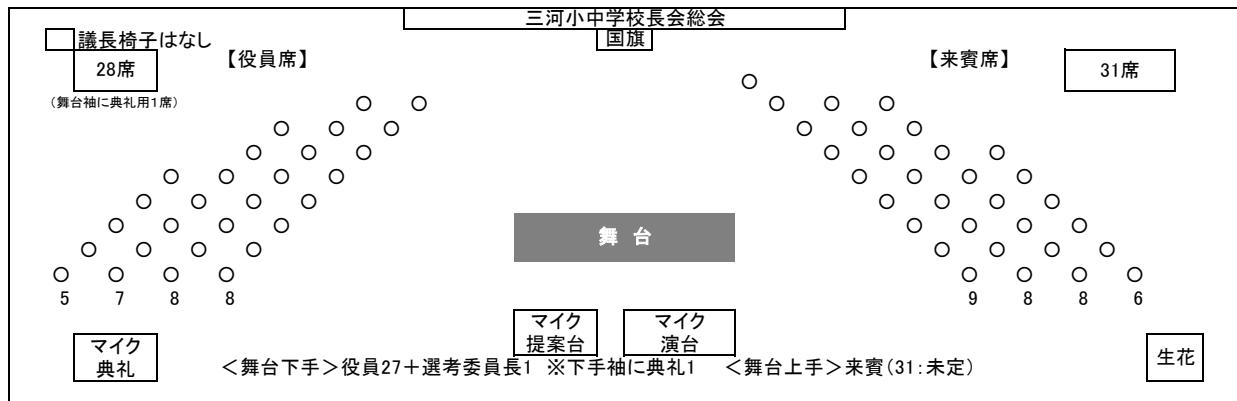
【第3列目 8】

①	愛知県教育・スポーツ振興財団常務理事（理事長代理） 大 矢 邦 博 様
②	日本教育公務員弘済会愛知支部長 岩 間 博 様
③	愛知県教育振興会常務理事 平 井 克 明 様
④	愛知教育文化振興会常務理事 稲 垣 良 治 様
⑤	愛知教育文化振興会常務理事 山 本 満 夫 様
⑥	愛知県小中学校校長会事務局長 波多野 慎 次 様
⑦	三河小中学校PTA連絡協議会長 今 井 隆 喜 様
⑧	前三河小中学校長会副会長 尾 出 知 子 様

【第4列目 6】

①	愛知県小中学校PTA連絡協議会事務局長 夏 目 真 治 様
②	愛知県退職教職員互助会事務局長 久 野 友 士 様
③	愛知教育大学附属特別支援学校校長 村 井 正 照 様
④	三河教頭会会長職務代理者 鈴 木 義 博 様
⑤	三河教員組合連絡協議会長 伊 藤 将 生 様
⑥	前三河小中学校長会副会長 立 川 恵 理 様

令和7年度 総会都市別座席配置図(2階席:一般来賓)



駐車場割当計画

◎ 岡崎竜美丘会館 駐車場可能総台数 184台（身障者用駐車場2台を除く）

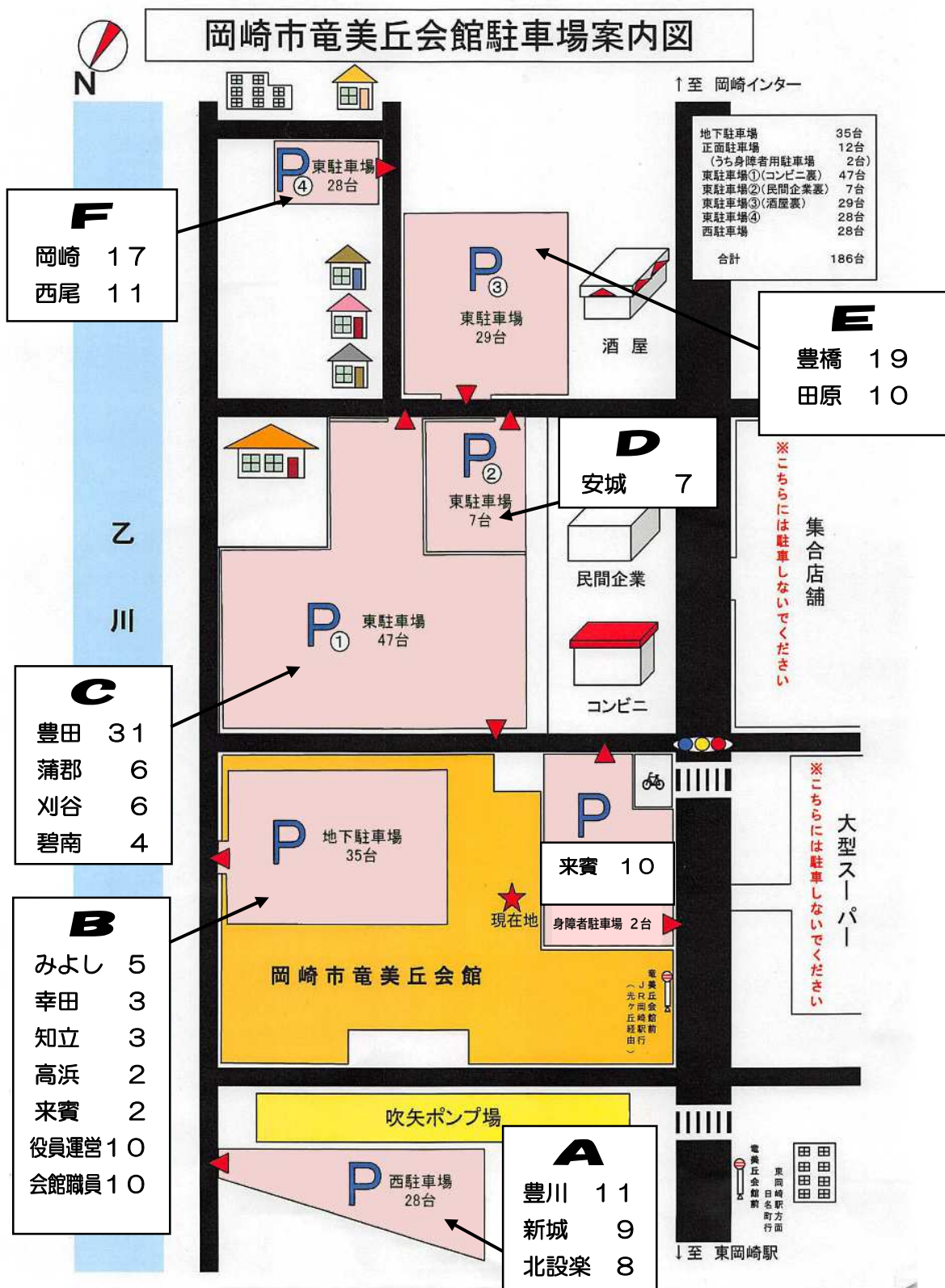
- ・西駐車場(A) 28台 ・地下駐車場(B) 35台 ・東駐車場(C) 47台
- ・東駐車場(D) 7台 ・東駐車場(E) 29台 ・東駐車場(F) 28台
- ・正面駐車場 10台

◎ 郡市別駐車割当表

郡市	学校数	配当割合 %	予定数	決定数	駐車場
岡崎	67	25 %	17	17 台	F
碧南	12	30 %	4	4 台	C
刈谷	21	30 %	6	6 台	C
豊田	103	30 %	31	31 台	C
安城	29	25 %	7	7 台	D
西尾	35	30 %	11	11 台	F
知立	10	25 %	3	3 台	B
高浜	7	30 %	2	2 台	B
みよし	12	35 %	4	5 台	B
幸田	9	35 %	3	3 台	B

郡市	学校数	配当割合 %	予定数	決定数	駐車場
豊橋	74	25 %	19	19 台	E
豊川	36	30 %	11	11 台	A
蒲郡	20	30 %	6	6 台	C
田原	22	35 %	8	10 台	E
新城	19	35 %	7	9 台	A
北設	9	35 %	4	8 台	A
来賓			12	10 2 台	正面 B
役員・運営			10	10 台	B
会館職員			10	10 台	B
合 計	487		175	184 台	

- ・ 役員、理事は原則、公共交通機関を使用する。
事情により自家用車使用の必要がある場合は、支部代表者に相談し、駐車券を配分してもらう。
 - ・ 正面駐車場は、来賓用(講演講師を含む)とするため駐車しない。身障者用にも駐車しない。
 - ・ 運営委員(典礼、受付係、女性役職者) 10台(B)。
- ※ 名鉄電車沿線市町村校長は、公共交通機関のご利用をお願いします。
- ※ 東岡崎駅までの交通の便を加味した配分割合としています。



令和7年度 三河小中学校長会総会 来賓出席者回答状況

令和7年4月18日現在

	所属・職名	御芳名	総会	講演会	挨拶	夕食会	交通手段	到着時刻等
1	愛知県知事	大村 秀章 様	代理					
1	愛知県副知事（知事代理）	林 全宏 様	○		祝辞	—	公用車	
2	岡崎市長	内田 康宏 様			祝辞	—	公用車	
3	愛知県教育委員会教育長	川原 馨 様	○	講演	祝辞	○	公用車	
4	愛知県教育委員会委員	片山 裕之 様	○	×		×		
5	愛知県教育委員会教育長職務代理者	河野 明日香 様	×	×		—		
6	愛知県教育委員会委員	野杵 晃充 様	×	×		—		
7	愛知県教育委員会委員	内田 智子 様	×	×		—		
8	愛知県教育委員会委員	片山 裕之 様	×	×		—		
9	愛知県小中学校長会会長	加藤 広也 様	○	×		×		
10	愛知県議会議員	中根 義高 様				—		
11	愛知県議会議員	鈴木 まさと 様	○	○		—		
12	愛知県議会議員	山口 健 様	○	○		—		
13	愛知県議会議員	園山 康男 様				—		
14	愛知県議会議員	新海 正春 様				—		
15	愛知県小中学校長会事務局長	波多野 慎次 様	○	○		○	役員として	
16	三河教育懇談会顧問	岩月 慎自 様	○	○		○		
17	三河部都市教育長協議会長 蒲郡市教育委員会教育長	壁谷 幹朗 様	○	○		○		
18	三河部町村教育長協議会長 幸田町教育委員会教育長	池田 和博 様	×	×		×		
19	愛知県教育委員会教育部長	橋本 具征 様	×	×		×		
20	愛知県総合教育センター所長	渡部 純次 様	○	○		○		
21	愛知県教育委員会義務教育課長	尾本 国博 様	○	○		○	公用車	
22	西三河教育事務所長（夕食会のみ）	塩野谷文雄 様	—	—		○	名鉄電車	自分で会場まで
	西三河教育事務所長（総会代理） 新城設楽支所長	小笠原 真 様	○	○		—		
23	岡崎市教育委員会教育長	安藤 直哉 様	×	×		○		
24	碧南市教育委員会教育長	小澤 徹 様	×	×		×		
25	刈谷市教育委員会教育長	金原 宏 様	×	×		×		
26	豊田市教育委員会教育長	山本 浩司 様						
27	安城市教育委員会教育長	石川 良一 様	×	×		○		
28	西尾市教育委員会教育長	稲垣 寿 様	×	×		○		
29	知立市教育委員会教育長	宇野 成佳 様	×	×		×		
30	高浜市教育委員会教育長	岡本 竜生 様	×	×		×		
31	みよし市教育委員会教育長	増岡 潤一郎 様	×	×		○		
32	豊橋市教育委員会教育長	原田 憲一 様	○	○		○		
33	豊川市教育委員会教育長	大江 孝一 様	○	○		○		
34	田原市教育委員会教育長	伊藤 正徳 様	○	○		×		
35	新城市教育委員会教育長	安形 博 様						
36	設楽町教育委員会教育長	大須賀 宏明 様	×	×		×		
37	東栄町教育委員会教育長	岡田 守 様	×	×		×		
38	豊根村教育委員会教育長	山本 明弘 様	×	×		×		
39	前三河小中学校長会会長	彦坂登一朗 様	○	○		—		
40	前三河小中学校長会副会長	立川 恵理 様	○	×		—		
41	前三河小中学校長会副会長	尾出 智子 様				—		
42	愛知県学校給食会理事長	高橋 伸至 様	代理	代理				
	愛知県学校給食会常務理事（理事長代理）	岡本 健二 様	○	○		×		
43	愛知県教育・スポーツ振興財団理事長	岡本 範重 様	代理	代理				
	愛知県教育・スポーツ振興財団常務理事（理事長代理）	大矢 邦博 様	○	○		×		
44	日本教育公務員弘済会愛知支部長	岩間 博 様	○	○		○		
45	愛知県教育振興会常務理事	平井 克明 様	○	○		○		
46	愛知教育文化振興会常務理事	稲垣 良治 様	○	○		○		
47	愛知教育文化振興会常務理事	山本 満夫 様	○	○		×		
48	三河小中学校PTA連絡協議会長	今井 隆喜 様				—		
49	愛知県小中学校PTA連絡協議会事務局長	夏目 真治 様	○	○		○		
50	愛知県退職教職員互助会事務局長	久野 友士 様	○	○		○		
51	教職員共済生活協同組合愛知県事業所長	堤 龍博 様	×	×		×		
52	三河教育研究会長職務代理者	夏目 貴司 様	○	○		○	役員として	
53	愛知教育大学附属特別支援学校長	村井 正照 様	○	○		—		
54	三河教頭会長	鈴木 善博 様	○	×		—		
55	愛知県教員組合書記長	寺田 光裕 様	×	×		—		
56	三河教員組合連絡協議会長	伊藤 将生 様				—		

令和7年度 三河小中学校長会総会 出席者予定数

※令和7年度出席数は4月18日 現在

区 分			7年度総会		夕食会	6年度総会		夕食会	備 考	
			案内数	出席数	出席数	案内数	出席数	出席数		
1	現職	県・県教委・教育事務所	11	6	4	11	7	5	含・副知事	
2		岡崎市・県議会・市町村教育長会長	24	7	7	19	4	1	岡崎市長、地元県議5、市町村教育長	
3	新	県校長会・三教研	1	1	2	3	3	0	県会長、県事務局長、三教研会長	
4	新	愛教大関係	0	0	0	1	1	0	附特校長	
5	新	諸団体	15	14	6	23	10	6	含・三河教育懇談会顧問	
6	新	前三河小中学校長会 会長・副会長	3	3	0	2	2	0	彦坂会長・尾出・立川副会長	
7(1)	2階	市町村教育長（舞台カウントなし）	14	3	6	0	0	0		
7(2)	元職	歴代会長	0	0	0	0	0	0		
7(3)			0	0	0	0	0	0		
来 賓 合 計			本年度	68	31	25	59	27	12	
			31年度	190	88	68	190	88	68	

役 員 及 び 係	役員(事務局長、三教研会長・県含む)		23	△	23	23	24	△	24	24	
	理事(教育課題・東陸中は一般席)		12	■	12	12	13	▲	13	14	
	郡市代表者(役員、係の兼務除く)		14兼務2		14	0	14兼務2		14	0	安城・稲留副会長 北設楽・夏目顧問 豊橋・中村代表=典礼
	※担 当市 町村 校長 会	典 礼		1		1		1		1	豊橋・中村
		来賓受付		3		3		3		3	
		会員受付		2		2		2		2	
		受付補助		1		1		1		1	
		小 計		7	△	7		7	△	7	
	女 性 校 長 会	接 待	来 賓	1		1		1		1	
			講 師	1		1		1		1	
		感謝状	介添え	1		1		1		1	
			預かり	3		3		3		3	
		統 括		1		1		1		1	
		小 計		7	▲	7		7	△	7	
	選考委員長			1	△	1	1	1	△	1	1
役 員 ・ 係合計			67		64	36	125		93	39	

※担当市町村は、豊橋市

備考 △印の31名は、11:00に集合して食事の後、12:00～準備打合せ、12:45～リハーサル

■印の12名は、食事なし、12:45～リハーサル

▲印の女性校長会7名は、11:45に集合して食事の後、別途役割分担により仕事する。準備会には不参加。

覚え 副知事への案内は1人分と考える